



OFERTA PRACY
Nr ref. EURES: 6637218



| | |
|------------------------------|--|
| Stanowisko: | Tynkarz |
| Kod ISCO: | 7129 |
| Liczba etatów: | 5 |
| Opis stanowiska: | - wykonywanie prac związanych z tynkowaniem przy użyciu różnych metod tynkowania (gruntowanie, tynk trójwarstwowy filcowany, tynk strukturalny, tynk szlachetny, tynk gipsowy), - praca według planu, - umiejętność zastosowania prowadnic tynkarskich, - pełna izolacja termiczna (mocowanie styropianu, szpachlowanie). |
| Miejsce zatrudnienia – kraj: | Austria / Vorarlberg |

DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ

| | |
|--------------------------|--------------------------------|
| Status: | Agencja pracy tymczasowej |
| Nazwa: | MSE Personalservice AG |
| Adres: | Essanestrasse 127, 6462 Eschen |
| Kraj: | Liechtenstein |
| Telefon (z kodem kraju): | 0042-3375-1111 |
| Fax: | 0042-3375-1179 |
| E-mail: | bewerbung@mse.li |
| Strona internetowa: | www.mse.li |

MIEJSCE PRACY

| | |
|--------------|----------------------|
| Lokalizacja: | Vorarlberg / Austria |
|--------------|----------------------|

WYMAGANIA

| | | |
|--|--|--|
| Wykształcenie: | Wymagane wykształcenie kierunkowe. | |
| Doświadczenie zawodowe: | Wymagane przynajmniej roczne doświadczenie jako tynkarz. | |
| Znajomość języków: | Język | Poziom |
| | 1.jęz. niemiecki | 1. DOBRY Umożliwiający bezpośredni kontakt z pracodawcą, również telefoniczny. Rozumienie, czytanie instrukcji w pracy. |
| Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty (np. prawo jazdy): | - mile widziane prawo jazdy i własny samochód. | |
| Inne istotne wymagania: | - znajomość czyszczenia ręcznego i maszynowego jak również tynków wewnętrznych i zewnętrznych, - mile widziana umiejętność stawiania rusztowań, - dokładność, zaangażowanie, - umiejętność pracy w zespole i pracy samodzielnej, - sprawność fizyczna, - punktualność, samodzielność, niezależność. | |

WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

| | |
|---|---|
| Wysokość pensji brutto: | Min. 11,03 € (stawka godzinowa) |
| Wysokość pensji netto: | od 2200 € (stawka miesięczna) |
| Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja: | euro |
| Rodzaj stawki wynagrodzenia: | Godzinowa |
| Premie: | - 25 dni urlopu, - dodatkowe pieniądze w czasie urlopu i w czasie świątecznym. |

| | |
|--|--|
| Dodatkowe świadczenia | - pełne ubezpieczenie, - usługi podatkowe (korekty roczne), - pomoc w organizacji spraw administracyjnych, - zakup odzieży roboczej, - dla pracowników karta MSE z wieloma rabatami i ulgami podczas organizacji czasu wolnego od pracy, - zakwaterowanie jest zapewnione ze strony pracodawcy ale opłacane przez pracownika ok. 250 euro – 350 euro / m-c. |
| Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa: | MSE Personalservice AG |
| Rodzaj umowy: | Umowa o pracę |
| Wymiar czasu pracy | Praca na pełen etat |
| Czas trwania umowy: | Na czas nieokreślony |

SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

| | |
|--|--|
| Wymagane dokumenty (<i>list motywacyjny, CV itp.</i>): | CV, list motywacyjny, kserokopie świadectw pracy, certyfikatów, dyplomów, referencji (jeśli są). |
| Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty: | niemiecki |
| Do kogo należy wysłać dokumenty: | Do Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy |
| Gdzie należy wysłać dokumenty: (<i>adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.</i>) | Pocztą tradycyjną, faxem bądź w formie elektronicznej (z dopiskiem „Austria – tynkarz”) |
| Dane teleadresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy: (<i>nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail itp.</i>) | Judyta Babiarz Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy Filia w Jeleniej Górze ul. Wojska Polskiego 18 58-500 Jelenia Góra Tel. 75-75-45-179, Fax. 75-75-45-190 e-mail: judyta.babiarz@dwup.pl |

DODATKOWE INFORMACJE

Uwaga! Informujemy, że pracodawca skontaktuje się z wybranymi kandydatami drogą telefoniczną w języku niemieckim.

WAŻNOŚĆ

| | |
|---|--------------|
| Data publikacji: | 09.10.2014 |
| Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty: | Do odwołania |

Agencja pracy tymczasowej MSE Personalservice AG oświadczyła, że prowadzi działalność zgodnie z przepisami obowiązującymi w swoim kraju.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

UWAGA:

- Umowa z zagranicznym pracodawcą zostanie zawarta zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie do warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.
- Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.
- Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.